

WORKFORCE INNOVATION & OPPORTUNITY ACT (WIOA)

ORIENTATION SCHEDULE

Every month, the 1st Tuesday (English) at 18 W. Beach St in Watsonville & every 3rd Thursday (English) at 1740 17th Ave in Santa Cruz, (some dates may vary due to holidays). All orientations start at 9:00 am. Please be prompt.

Space is limited. **No admission after the start of the orientation.**

Dates & locations:

July 2019	August	September
9th - English at 18 W. Beach Street, Watsonville	6th - English at 18 W. Beach Street, Watsonville	10th - English at 18 W. Beach Street, Watsonville
18th - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz	15th - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz	19th - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz

October	November	December
1st - English at 18 W. Beach Street, Watsonville	5th - English at 18 W. Beach Street, Watsonville	3rd - English at 18 W. Beach Street, Watsonville
17th - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz	21st - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz	19th - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz

January 2020	February	March
7th - English at 18 W. Beach Street, Watsonville	4th - English at 18 W. Beach Street, Watsonville	3rd - English at 18 W. Beach Street, Watsonville
16th - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz	20th - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz	19th - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz

April	May	June
7th - English at 18 W. Beach Street, Watsonville	5th - English at 18 W. Beach Street, Watsonville	2nd - English at 18 W. Beach Street, Watsonville
16th - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz	21st - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz	18th - English at 1740 17th Ave, Santa Cruz

PROGRAMA DE ORIENTACIÓN 2019-2020

El primer jueves de cada mes en 18 W. Beach St. en Watsonville. Todas comienzan a las 9:00 am.

Por favor sea puntual. El espacio es limitado. **No se aceptarán los que lleguen tarde.**

Fechas y ubicaciones:

julio 2019	agosto	septiembre
11 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville	8 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville	12 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville

octubre	noviembre	diciembre
3 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville	7 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville	5 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville

2020 enero	febrero	marzo
9 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville	6 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville	5 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville

abril	mayo	junio
9 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville	7 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville	4 En español en 18 W. Beach Street, Watsonville

WORKFORCE SANTA CRUZ COUNTY

www.workforcescc.com

Thank you for your interest in the Workforce Innovation and Opportunity Act (WIOA) program.

Scholarships and employment services may be provided to people who meet the WIOA eligibility requirements. Eligible people may be served on a first come first serve basis depending on funding availability.

Orientation is offered regularly, in both North and South County; however due to limited space, only the first 30 people will be admitted to the Watsonville location & 18 at the Santa Cruz location. Please arrive early, (office open at 8:00 am at the Watsonville location & 9:00 am at the Live Oak location). Please register online at, www.caljobs.ca.gov.

The orientation will begin promptly at 9:00am and end at approximately 09:30am. The intake portion, will begin after the orientation for those individuals who continue to be interested in WIOA services.

Date and Location: the 1st Tuesday of each month at 18 W. Beach St. Watsonville or the 3rd Thursday of each month at 1740 17th Ave. Santa Cruz.

Please bring the following documents to be considered for a scholarship and/or employment services.:

1. Right-to-work Documents:

- Current CA driver license **and signed social security card**, or
- Authorization to work in the United States (Mica) **and signed social security card** or
- Passport **and signed social security card**

2. Proof of Address (3 forms are needed unless already in Cal-Fresh or CalWORKs):

- CA driver license or I.D. with current address or
- Utility bill (P.G. & E, phone statement, etc.) or
- Current Cal-Fresh or CalWORKs printout/award letter.

3. If you lost your job due to a business closure or lay off:

- Bring company layoff letter, and
- Unemployment benefits verification

4. If you are a male 18 years of age or older (applies if born after 01/01/60):

- Bring proof of selective service registration or
- Exemption letter

5. If you are a veteran of any Armed Forces:

- Bring your DD-214 form

6. Verification of income for the last 6 months.

7. Your resume or work history, if you have it.

Please attend an orientation only when you have all the required documents. **If you do not bring all your documents, your application may not be processed, or may be delayed.**

Please do not bring children. Arrange for your child care before the session.

If you have any questions, please call Valerie Peña at (831) 763-8388.

WORKFORCE SANTA CRUZ COUNTY

www.workforcescc.com

Gracias por su interés en el Programa de Innovación Fuerza Laboral (WIOA).

Servicios de becas y empleo pueden ser proveídos a personas que cumplan con los criterios de elegibilidad de WIOA. Las personas elegibles pueden ser ayudadas en el orden en el que lleguen dependiendo de los fondos disponibles.

La orientación es ofrecida regularmente, en el norte y sur del condado; sin embargo, debido al espacio limitado, solo las primeras 30 personas serán admitidas en la locación de Watsonville & 18 en la locación de Santa Cruz. Por favor de llegar temprano, (la oficina abre a las 8am en la locación de Watsonville & 9am en la locación de Live Oak). Por favor regístrese por internet en www.caljobs.ca.gov.

La orientación comenzará exactamente a las 9am y termina aproximadamente 9:30am. La porción de registro, comienza después de la orientación para aquellas personas que continúen interesadas en los servicios de WIOA.

Fecha y locación: el 1er jueves de cada mes en 18 W. Beach St. Watsonville ó el 3er jueves de cada mes en 1740 17th Ave. Santa Cruz.

Por favor de traer los siguientes documentos para ser considerado para becas y/o servicios de empleo:

1. Documentos que demuestran su derecho a trabajar

- Licencia de manejo de CA vigente **y tarjeta de seguro social firmada o**
- Autorización para trabajar en Estados Unidos (Mica) **y tarjeta de seguro social firmada o**
- Pasaporte vigente **y tarjeta de seguro social firmada**

4. Comprobante de dirección (**3 formas son necesarias a menos de que reciba Cal-Fresh o CalWORKs**):

- Licencia de manejo de CA vigente o identificación con dirección actual o
- Facturas de utilidad (P.G. & E, factura de teléfono, etc.) o
- Copia de beneficios actuales de Cal-Fresh o CalWORKs.

5. Si perdió su trabajo debido a un cierre de negocio o fue dado de baja:

- Carta de despido, y
- Verificación de beneficios del desempleo

5. Si usted es hombre mayor de 18 años (aplica si nació después de 01/01/1960):

- Prueba de registración en los servicios selectivos o
- Carta de exoneración

8. Si usted es veterano de las Fuerzas Armadas:

- Formulario DD-214

9. Verificación de ingresos de los últimos 6 meses.

10. Su currículum o historial de trabajo, **si es que lo tiene.**

Por favor de asistir a una orientación solo cuando tenga todos los documentos necesarios. **Si usted no entrega todos los documentos, su aplicación no será procesada, o puede ser demorada.**

Por favor de no traer niños. Organice cuidado de niños antes de la sesión.

Si usted tiene alguna pregunta, por favor de llamar a Valerie Peña al (831) 763-8388.